



# CSI

**Centro di Ateneo per i Servizi Informativi**

POSTA ELETTRONICA  
@unina

## AntiVIRUS e antiSPAM Guida all'uso

**E-mail**

Lo **spamming** è l'invio di messaggi pubblicitari indesiderati (generalmente commerciali). Può essere attuato attraverso qualunque sistema di comunicazione, ma il più usato è quello che fa ricorso ai messaggi di posta elettronica.

#### **Curiosità da Wikipedia sull'origine del termine:**

Il termine trae origine da uno sketch comico del Monty Python's Flying Circus del dopoguerra, ambientato in un locale nel quale ogni pietanza proposta dalla cameriera era a base di Spam (un tipo di carne in scatola). Man mano che lo sketch avanza, l'insistenza della cameriera nel proporre piatti con Spam («uova e Spam, uova pancetta e Spam, salsicce e Spam» e così via) si contrappone alla riluttanza del cliente per questo alimento.

Il **virus** informatico è un software, appartenente alla categoria dei malware che, una volta eseguito, è in grado di infettare dei file in modo da riprodursi facendo copie di se stesso, generalmente senza farsi rilevare dall'utente. Prima della diffusione su larga scala delle connessioni ad Internet, il mezzo prevalente di diffusione dei virus da una macchina ad un'altra era lo scambio di floppy disk contenenti file infetti; oggi, invece, è rappresentato dalle comunicazioni via e-mail e dalle reti peer to peer.

#### **Curiosità da Wikipedia sull'origine del termine:**

Il termine virus venne adottato la prima volta da Fred Cohen (1984) della University of Southern California nel suo scritto Experiments with Computer Viruses (Esperimenti con i virus per computer), La definizione di virus era la seguente: «Un virus informatico è un programma che ricorsivamente ed esplicitamente copia una versione possibilmente evoluta di sé stesso».

**Il sistema antivirus/antispam protegge la posta elettronica di Ateneo dai rischi provenienti dalla rete, quali virus, spam e altre minacce informatiche che possono mettere a repentaglio la sicurezza dei dati.**

*Mediante una semplice interfaccia di amministrazione, l'utente può personalizzare le black/white list e le preferenze.*



# https://antispam.unina.it



## Barracuda Spam & Virus Firewall

### Accedi

Inserire email e password. Se siete l'amministratore del firewall, inserite le credenziali amministrative

Lingua:

Username:

Password:


**Nota:** Se avete dimenticato la password oppure se ancora non ne avete una, inserite il vostro indirizzo email nella casella **Username**. Dopo cliccate su **Crea Nuova Password** per ricevere la vostra password attuale oppure per averne una nuova.

**PAGINA DI ACCESSO AL SISTEMA CON LE CREDENZIALI DELLA POSTA ELETTRONICA UNINA**

Configurazione aggiornata

## Indirizzi Email e Domini Autorizzati (Whitelist)


Aiuto

Indirizzo Email	Modifica
<input type="text"/>	Aggiungi
stipendi@unina.it	

Le email inviate da questi indirizzi non saranno analizzate alla ricerca di spam ma solo per l'individuazione di virus

## Indirizzi Email e Domini Bloccati (Blacklist)

Aiuto

Indirizzo Email	Modifica
<input type="text"/>	Aggiungi
spot@pubblicita.it	

Le Email inviate dagli indirizzi inseriti qui, saranno sempre bloccate

## GESTIONE DELLE LISTE DI MITTENTI AUTORIZZATI E/O BLOCCATI

# Blacklist Whitelist

## Indirizzi email e Domini consentiti

Aggiungere l'indirizzo email del mittente alla whitelist. Questa lista consente ai mittenti di non essere bloccati anche se il messaggio è da considerarsi spam secondo le regole in uso. La scansione Virus è tuttavia applicata in base alle policy impostate dall'Amministratore. L'aggiunta alla whitelist può essere customizzata per indirizzo mail, ("user@domain.com"), dominio ("domain.com"), o suffisso di dominio ("com").

## Indirizzi email e Domini bloccati

Aggiungere l'indirizzo email del mittente alla blacklist. Questa lista consente ai mittenti di essere bloccati, a prescindere dal contenuto dell'oggetto, anche se l'indirizzo è presente nella whitelist. L'aggiunta alla blacklist può essere customizzata per indirizzo mail, ("user@domain.com"), dominio ("domain.com"), o suffisso di dominio ("com").



Il sistema inoltrerà all'utente **RIEPILOGHI GIORNALIERI** di eventuali messaggi posti in quarantena, sui quali sarà possibile effettuare le seguenti azioni:

**Consegna** **Autorizzazione del mittente**  
**Rimozione** **Visualizzazione**

Per impostare la lingua con cui si desidera ricevere il messaggio di riepilogo, cliccare su

**PREFERENZE** quindi su **Impostazioni Quarantena**

**BARRACUDA NETWORKS**  
**SPAM & VIRUS FIREWALL 800**

stegrass@unina.it  
Disconnetti Italiano ▾

INBOX QUARANTENA **PREFERENZE**

Whitelist/Blacklist **Impostazioni Quarantena** Impostazioni Spam

**Attiva/Disabilita Quarantena** Salva Aiuto

Attiva Quarantena:  Sì  No

Se No, i messaggi che sarebbero mandati in quarantena saranno invece consegnati alla vostra mailbox con un appellativo (ex. [QUARANTINE]) anteposto al soggetto.  
Raccomandato: Sì

**Notifiche Quarantena** Salva Aiuto

Intervallo notifiche:  Giornaliero  Settimanale  Mai

Determina ogni quanto tempo ricevete un'email riassuntiva dei messaggi che sono in quarantena. **Raccomandato:** Giornaliero

e-mail per notifiche:

Indica l'indirizzo email che riceverà le notifiche di quarantena per quest'account  
Default: stegrass@unina.it

**Lingua di Default** Salva Aiuto

Lingua di Default: Italiano (utf-8) ▾

Indica la lingua di default del messaggio per la quarantena. Indica anche la codifica di default per la gestione di caratteri sconosciuti durante la scansione. **Note:** All email notifications from the Barracuda will be in UTF8 encoding.

Inbox Quarantena

Warning: Please select one or more valid messages.

Inbox Quarantena

Aiuto

+ - -Seleziona il filtro- contiene Cerca

Page: 1 di 1

I messaggi arrivati da più di 30 giorni saranno cancellati

Contatore Log del messaggio corrente: 4

Consegna Whitelist Cancella

<input type="checkbox"/>	Ora Ricezione	Da	Oggetto	Azioni
<input type="checkbox"/>	2014-03-17 15:04:17	csi@unina.it	sondaggio on-line	<a href="#">Consegna</a> <a href="#">Whitelist</a> <a href="#">Cancella</a>
<input type="checkbox"/>	2014-03-17 15:03:02	amministratore@unina.it	comunicazioni urgenti	<a href="#">Consegna</a> <a href="#">Whitelist</a> <a href="#">Cancella</a>
<input type="checkbox"/>	2014-03-17 15:01:39	mario.rossi@unina.it	felicitazioni	<a href="#">Consegna</a> <a href="#">Whitelist</a> <a href="#">Cancella</a>
<input type="checkbox"/>	2014-03-17 15:00:05	rettore@unina.it	convocazione	<a href="#">Consegna</a> <a href="#">Whitelist</a> <a href="#">Cancella</a>

## GESTIONE DELLA QUARANTENA E DELLE PREFERENZE

Whitelist/Blacklist

Impostazioni Quarantena

Impostazioni Spam

Attiva/Disabilita Quarantena

Salva Aiuto

Attiva Quarantena:  Sì  No

Se No, i messaggi che sarebbero mandati in quarantena saranno invece consegnati alla vostra mailbox con un appellativo (ex. [QUARANTINE]) anteposto al soggetto.  
**Raccomandato:** Sì

Notifiche Quarantena

Salva Aiuto

Intervallo notifiche:  Giornaliero  Settimanale  Mai

Determina ogni quanto tempo ricevete un'email riassuntiva dei messaggi che sono in quarantena. **Raccomandato:** Giornaliero

e-mail per notifiche:

Indica l'indirizzo email che riceverà le notifiche di quarantena per quest'account  
**Default:** email@unina.it

Lingua di Default

Salva Aiuto

Lingua di Default: Italiano (utf-8)

Indica la lingua di default del messaggio per la quarantena. Indica anche la codifica di default per la gestione di caratteri sconosciuti durante la scansione. **Note:** All email notifications from the Barracuda will be in UTF8 encoding.



Aiuto

in ogni sezione



## Impostazioni Quarantena

### Attiva/Disabilita Quarantena

Selezionando **Sì** per questa funzione, si abilita la quarantena *Per-Utente* ed i messaggi saranno direzionati alla vostra Inbox di quarantena del Barracuda Spam & Virus Firewall dove potrete rivederli e scegliere quale azione intraprendere per ogni messaggio. Scegliendo **No** si attiva la quarantena *Globale*, per cui i messaggi in quarantena saranno invece mandati alla vostra mailbox normale con un identificativo anteposto all'oggetto (per esempio: [QUARANTENA]).

### Notifica di Quarantena

- **Intervallo di Notifica** - Selezionare **Giornaliero**, **Settimanale** o **Mai** per indicare come se e quando ricevere un'email con l'elenco dei messaggi che sono in quarantena.
- **Indirizzo per la Notifica** - Inserire l'indirizzo(i) email a cui mandare le notifiche di quarantena. Per inviare notifiche a indirizzi email multipli, inserire il primo indirizzo seguito dalla virgola e dopo scrivere il secondo indirizzo.

Per esempio, per mandare le notifiche di quarantena a entrambi gli indirizzi myaccount@barracuda.com e youraccount@barracuda.com, scrivere

myaccount@barracuda.com, youraccount@barracuda.com

nel campo **Indirizzo per la Notifica**.

### Lingua di Default

Impostare la lingua di default per i messaggi di quarantena e la codifica di default per la gestione di caratteri sconosciuti da applicare durante il controllo.

## Impostazioni Spam

### Attivare/Disattivare il Punteggio Spam

- **Attivare/Disattivare Punteggio Spam** - Selezionando **Sì** per attivare o meno il punteggio di spam per ogni messaggio email mandato a questo indirizzo. I messaggi sono sottoposti al controllo del sistema come ad esempio i messaggi in arrivo dal mittente/destinatario. Inoltre questa opzione permette di analizzare i messaggi, e determinare quali sono i messaggi dell'account in base al punteggio di spam. Se questa opzione è disabilitata, i messaggi non sarà analizzati e saranno considerate solo le restrizioni di spam che determina l'azione da prendere.

## Impostazioni Quarantena

### Attiva/Disabilita Quarantena

Selezionando **Sì** per questa funzione, si abilita la quarantena *Per-Utente* ed i messaggi saranno direzionati alla vostra Inbox di quarantena del Barracuda Spam & Virus Firewall dove potrete rivederli e scegliere quale azione intraprendere per ogni messaggio. Scegliendo **No** si attiva la quarantena *Globale*, per cui i messaggi in quarantena saranno invece mandati alla vostra mailbox normale con un identificativo anteposto all'oggetto (per esempio: [QUARANTENA]).

### Notifica di Quarantena

- **Intervallo di Notifica** - Selezionare **Giornaliero**, **Settimanale** o **Mai** per indicare come se e quando ricevere un'email con l'elenco dei messaggi che sono in quarantena.